

**МКУ «ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ЧЕРНОЗЕМЕЛЬСКОГО
РАЙОННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ»**

П Р И К А З

от « 07 » ноября 2024 г.

№ 478

п.Комсомольский

***«О проведении муниципального пробного итогового
сочинения (изложения) в 11 классах в 2024/25 учебном году»***

В соответствии с планом работы отдела образования на 2024-2025 уч.год, План – графиком работ по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2025 г. на территории Черноземельского района

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. **20.11.2024 г.** провести муниципальное пробное итоговое сочинение для выпускников 11 классов школ района в МКОУ «Комсомольская СОШ им.Н.С.Манджиева» - 46 обучающихся.
2. Утвердить состав членов муниципальной комиссии по проверке пробного итогового сочинения (изложения) (далее ИС (И)) (Приложение 1 к приказу).
3. Председателю муниципальной комиссии Хазыковой Е.С., учителю русского языка и литературы МКОУ «Комсомольская СОШ им.Н.С.Манджиева» руководителю РМО учителей русского языка и литературы:
 - **21.11.2024 г.** провести проверку работ муниципальной комиссией по проверке ИС (И) и анализ результатов пробного сочинения,
 - направить в отдел образования аналитическую справку по итогам пробного ИС (И) до 10.00 **25.11.2024 г.**
4. **Руководителям школ:**
 - спланировать и реализовать комплекс мероприятий, направленных на повышение качества подготовки выпускников к ИС (И);
5. Определить следующий **регламент проведения сочинения:**
 - начало – 9.00 час;
 - продолжительность – 3 часа 55 минут;
6. **Руководителям школ:**
 - обеспечить качественную подготовку обучающихся;
 - организовать ознакомление под подпись обучающихся и их родителей (законных представителей) с Памяткой о порядке проведения ИС (И);
 - довести результаты (зачет/ незачет) пробного сочинения до сведения учащихся и их родителей (законных представителей);
 - ознакомить членов комиссии по проведению ИС (И) с порядком проведения ИС (И);
 - обеспечить присутствие общественных наблюдателей в целях объективности результатов;
 - руководителю пункта проведения (Хазыкова А.К.) обеспечить условия для проведения пробного ИС (И) согласно **Методическим рекомендациям** по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2024/25 учебном году,
 - наличие необходимого количества орфографических и толковых словарей для участников ИС (И).

7. Муниципальному координатору ГИА Бадмаевой Л.Н. обеспечить:
 - передачу тем сочинений, не позднее, чем за 15 минут до начала ИС (И) 20.11.2024 г.;
8. Бухгалтерии (Наранова О.В.) выделить ГСМ для доставки обучающихся (Приложение 2).
9. Контроль за исполнением приказа возложить на Бадмаеву Л.Н., гл.специалиста РОО.

Заведующая МКУ «Отдел образования
Администрации Черноземельского РМО РК»



Н.М. Эрдни-Горяева.

Исп. Бадмаева Л. Н.,
гл. специалист РОО



Приложение 1
к приказу РОО от 07.11.2024г. № 478

Состав муниципальной комиссии по проверке
пробных итоговых сочинений (изложений)

Председатель комиссии:

-Хазыкова Е.С., руководитель РМО учителей русского языка и литературы.

Члены комиссии:

- Гадышева А.Б., учитель русского языка и литературы МКОУ «Нарын-Худукская СОШ»;
- Тугульчиева С.Д., учитель русского языка и литературы МКОУ «Комсомольская СОШ им.Н.С.Манджиева», член комиссии;
- Бадмаева Н.В., учитель русского языка и литературы МКОУ «Комсомольская гимназия им.Б.Басангова»;
- Васкеева В.С., учитель русского языка и литературы МКОУ «Комсомольская гимназия им.Б.Басангова»;
- Герейханова С.И., учитель русского языка и литературы МКОУ «Прикумская СОШ»;
- Бюрчиева М.В., учитель русского языка и литературы МБОУ «Адыковская СОШ им.Г.Б.Мергульчиева»;
- Сангаджиева Е.П., учитель русского языка и литературы МКОУ «Артезианская СОШ № 1»,
- Адучисва Г.А., учитель русского языка и литературы МКОУ «Артезианская СОШ им.З.Н.Босчаевой».